



### **Vademecum allegato alla delibera del 27.10.2020**

In occasione della verifica documentale del

#### **PRIMO SEMESTRE DI PRATICA**

COMPILAZIONE DEL LIBRETTO DI PRATICA FORENSE: da pag. 3 a pag. 10

Il Dominus deve inoltrare (esclusivamente in formato .PDF (no .ZIP o altro) a mezzo pec all'indirizzo [info@pec.ordineavvocaticatania.it](mailto:info@pec.ordineavvocaticatania.it) la scansione dei seguenti documenti:

- libretto di pratica forense; prima pagina contenete i dati del titolare e la parte relativa al PRIMO semestre. Si ricorda che deve essere apposta anche la firma del SECONDO DOMINUS se presente.

- copie dei verbali attestanti la presenza del praticante in udienza. In mancanza di tutti o di una parte di essi, il Dominus dovrà redigere una dichiarazione nella quale attesta la partecipazione.

In caso di partecipazione ad udienze redatte in forma scritta, il Dominus deve allegare attestazione di partecipazione.

NEL CASO IN CUI LE UDIENZE INDICATE FOSSERO INFERIORI AL MUNERO MINIMO DI VENTI occorre integrare, la già elencata documentazione, come segue:

- n.4 questioni giuridiche;
- n. 6 atti redatti e recanti il numero di ruolo.

Il Praticante riceverà, al suo indirizzo peo (posta elettronica ordinaria), esito della verifica.

Nel caso di *PRATICANTE LAURENADO* INDICARE NELL'OGGETTO DELLA PEC LA DICITURA "COMMISSIONE TIROCINIO".

#### **SECONDO SEMESTRE DI PRATICA**

COMPILAZIONE DEL LIBRETTO DI PRATICA FORENSE: da 11 a pag. 18

Il Dominus deve inoltrare (esclusivamente in formato .PDF (no .ZIP o altro) a mezzo pec all'indirizzo [info@pec.ordineavvocaticatania.it](mailto:info@pec.ordineavvocaticatania.it) la scansione dei seguenti documenti:

- libretto di pratica forense; prima pagina contenete i dati del titolare e la parte relativa al SECONDO semestre. Si ricorda che deve essere apposta anche la firma del SECONDO DOMINUS se presente.

- copie dei verbali attestanti la presenza del praticante in udienza. In mancanza di tutti o di una parte di essi, il Dominus dovrà redigere una dichiarazione nella quale attesta la partecipazione.

In caso di partecipazione ad udienze redatte in forma scritta, il Dominus deve allegare attestazione di partecipazione.

NEL CASO IN CUI LE UDIENZE INDICATE FOSSERO INFERIORI AL MUNERO MINIMO DI VENTI occorre integrare, la già elencata documentazione, come segue:

- n.4 questioni giuridiche;

- n. 6 atti redatti e recanti il numero di ruolo.

- **relazione ex art. 6, le cui indicazioni sono disponibili nelle ultime pagine del libretto.**

Il Praticante riceverà, al suo indirizzo peo (posta elettronica ordinaria), esito della verifica.

### TERZO SEMESTRE DI PRATICA

COMPILAZIONE DEL LIBRETTO DI PRATICA FORENSE: da 19 a pag. 26

Il Dominus deve inoltrare (esclusivamente in formato .PDF (no .ZIP o altro) a mezzo pec all'indirizzo [info@pec.ordineavvocaticatania.it](mailto:info@pec.ordineavvocaticatania.it) la scansione dei seguenti documenti:

- libretto di pratica forense; prima pagina contenete i dati del titolare e la parte relativa al TERZO semestre. Si ricorda che deve essere apposta anche la firma del SECONDO DOMINUS se presente.

- copie dei verbali attestanti la presenza del praticante in udienza. In mancanza di tutti o di una parte di essi, il Dominus dovrà redigere una dichiarazione nella quale attesta la partecipazione.

In caso di partecipazione ad udienze redatte in forma scritta, il Dominus deve allegare attestazione di partecipazione.

NEL CASO IN CUI LE UDIENZE INDICATE FOSSERO INFERIORI AL MUNERO MINIMO DI VENTI occorre integrare, la già elencata documentazione, come segue:

- n.4 questioni giuridiche;

- n. 6 atti redatti e recanti il numero di ruolo.

Il Praticante riceverà, al suo indirizzo peo (posta elettronica ordinaria), esito della verifica.

E' stato dedicato l'indirizzo [gestionepraticanti@ordineavvocaticatania.it](mailto:gestionepraticanti@ordineavvocaticatania.it) a cui rivolgere quesiti o istanze.

### **PER I PRATICANTI CHE CONCLUDERANNO IL TERZO SEMESTRE DI PRATICA DAL 7 AL 10 NOVEMBRE 2020.**

Per la verifica del terzo semestre il Dominus dovrà seguire, alla scadenza del semestre, le indicazioni sopra riportate. **Eccezionalmente, per il ristretto tempo disponibile a questo ufficio, non riceveranno all'indirizzo peo il parere.**

**Dovranno allegare ACCETTAZIONE e RICEVUTA della pec inoltrata alla richiesta di CERTIFICATO DI COMPIUTA PRATICA, che dovranno DEPOSITARE IN PRESENZA all'Ufficio nei giorni 9 e 10 novembre pp.vv.**