

ATO e BOCCA



PRESIDENZA DELLA CORTE DI APPELLO DI CATANIA

Catania, li 22 DIC. 2015

Prot. n. 14697/U/1.2.1.
N. Prot. Prec. /
Vs. Rif. N. /
F.lo 2015
S.F.lo /
Allegato: /

Ai Signori Presidenti
Dei Consigli degli Ordini
degli Avvocati del distretto

LORO SEDI

Oggetto: ***Proposte di orario di accettazione richieste di atti da parte degli Uffici UNEP – Anno 2016.***

Trasmetto l'unita copia del decreto con il quale ho stabilito per l'anno 2016 l'orario di accettazione da parte degli Uffici NEP del distretto, delle richieste di atti.

IL PRESIDENTE DELLA CORTE VICARIO
(dott.ssa Carolina Tafuri)

CG/fr



PRESIDENZA DELLA CORTE DI APPELLO DI CATANIA

IL PRESIDENTE DELLA CORTE DI APPELLO DI CATANIA

Poiché occorre stabilire per l'anno 2016 l'orario in cui gli Uffici NEP del distretto di questa Corte di Appello possono accettare le richieste di atti delle parti;

Viste le proposte dei Capi degli Uffici Giudiziari e considerato che appare opportuno fissare il limite di apertura dello sportello;

Che tale limite può essere congruamente fissato, in linea generale, più o meno intorno al 50% dell'orario d'ufficio e quindi in 2 ore e 30 minuti/ 3 ore, tenuto conto della nuova geografia giudiziaria che ha visto l'accorpamento al Tribunale di tutte le Sezioni distaccate esistenti nel circondario;

Visto l'art. 104 del D.P.R. 15/12/1959 n. 1229,

DECRETA

gli Uffici NEP del distretto di questa Corte di Appello, potranno accettare le richieste di atti delle parti nei giorni feriali durante l'orario sotto indicato:

UFFICIO U.N.E.P. presso la CORTE DI APPELLO

- 1) **Ufficio ricezione atti ad istanza di parte (NOTIFICHE):**
 - Dal lunedì al venerdì dalle ore 08.30 alle ore 11.30;
 - Per gli ultimi tre giorni del mese (con ricezione solo di atti urgenti) dalle ore 08.30 alle ore 11.00;
 - Sabato e prefestivi (solo atti urgenti) dalle ore 08.30 alle ore 11.00;
 - Per gli atti con reale scadenza in giornata dalle ore 08.30 alle ore 10.30.
- 2) **Ufficio ricezione atti ad istanza di parte (ESECUCIONI):**
 - Dal lunedì al venerdì dalle ore 08.30 alle ore 11.30;
 - Per gli atti urgenti e per gli ultimi tre giorni del mese (con ricezione solo di atti urgenti) dalle ore 08.30 alle ore 11.00.
- 3) **Ricezione atti penali e civili ad istanza delle cancellerie in qualunque modo pervenuti:**
 - Tutti i gironi dalle ore 08.30 alle ore 11.30;
 - Gli atti urgenti dalle ore 08.30 alle ore 11.00.
- 4) **Per il "Mese di AGOSTO" (tutti gli atti sia ad istanza di parte che dalle cancellerie, in qualunque modo pervenuti):**
 - Tutti i giorni dalle ore 08.30 alle ore 11.00 solo ed esclusivamente atti urgenti con effettiva scadenza entro il mese.

GC/fr



PRESIDENZA DELLA CORTE DI APPELLO DI CATANIA

UFFICIO N.E.P. presso il TRIBUNALE DI CALTAGIRONE

- Dal lunedì al venerdì dalle ore **09.00** alle ore **12.00**;
- Per gli **atti urgenti** dalle ore **09.00** alle ore **10.30**;
- Il **sabato ed i prefestivi** dalle ore **09.00** alle ore **10.30** solo per atti effettivamente scadenti in detti giorni.

Periodo dal **1° Agosto 2016** al **31 Agosto 2016**:

- Dal lunedì al venerdì: atti non urgenti dalle ore **09.00** alle ore **11.00**;
- **Atti urgenti**: dalle ore **09.00** alle ore **10.30**;
- **Sabato ed altri giorni prefestivi**: dalle ore **09.00** alle ore **10.30**, **esclusivamente** per gli atti scadenti in giornata.

UFFICIO N.E.P. presso il TRIBUNALE DI RAGUSA

- **Atti Normali**: Dal lunedì al venerdì dalle ore **09.00** alle ore **11.45**;
- **Atti Urgenti**: Dal lunedì al venerdì dalle ore **09.00** alle ore **10.45**;
- **Sabato, Prefestivi e Ultimo giorno del mese, esclusivamente atti Urgenti**: dalle ore **09.00** alle ore **10.00**;
- Periodo dal **01 agosto 2016** al **31 agosto 2016**: Atti normali ed atti urgenti dal lunedì al venerdì dalle ore **09.00** alle ore **11.00**.

UFFICIO N.E.P. presso il TRIBUNALE DI SIRACUSA

- Dal lunedì al venerdì dalle ore **09.00** alle ore **12.00**;
- Dal lunedì al venerdì dalle ore **09.00** alle ore **10.45** per gli **atti urgenti** ;
- Il **sabato, i prefestivi, il Santo Patrono, l'ultimo giorno lavorativo del mese** dalle ore **09.00** alle ore **10.30**, **esclusivamente** per gli atti con scadenza in giornata.;
- Periodo dal **01 agosto 2016** al **31 agosto 2016**: dalle ore **09.00** alle ore **11.00** per tutti gli atti.

Catania, li **22 DIC. 2015**

IL PRESIDENTE DELLA CORTE VICARIO
(dott.ssa Carolina Tafuri)

IL FUNZIONARIO GIUDIZIARIO
(Dott.ssa Angela Lombardo)

GC/fr